INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

NOMBRE:	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MEJIA
CEDULA:	29873253
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-1036-2026 del 15 de enero de 2026
VALOR DEL CONTRATO:	$36.000.000 (TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 15 de enero de 2026 a 30 de Junio de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Febrero de 2026, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	16 de Febrero de 2026

CUOTA 2

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR(A) DE EMPRESAS CON MAGISTER EN DIRECCION ESTRATEGICA CON ESPECIALIDAD EN GERENCIA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

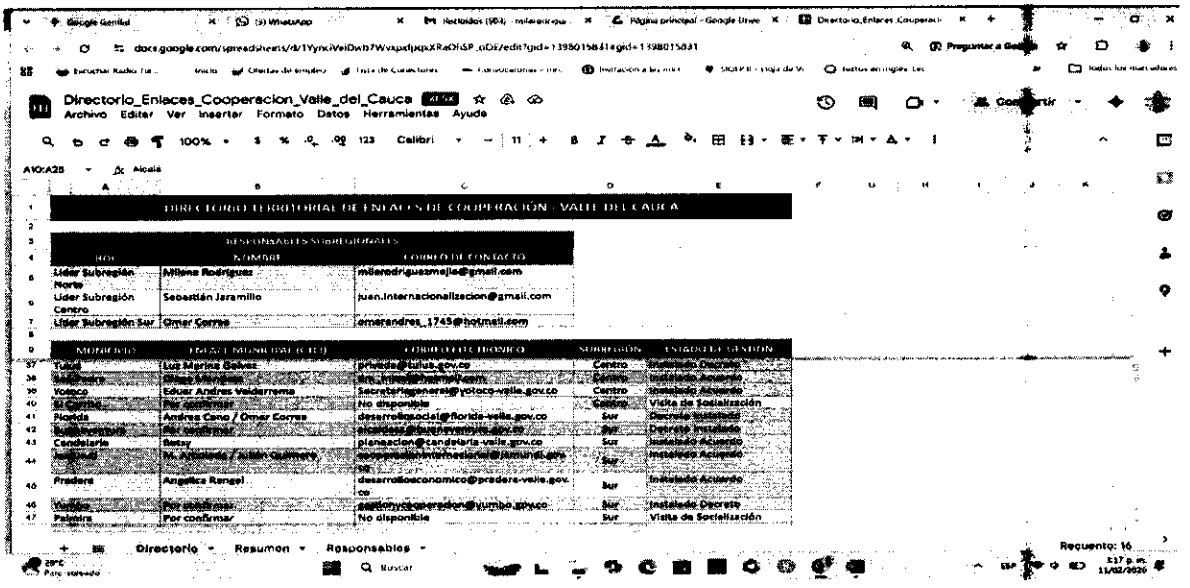
1.□□Ejercer como enlace ante los municipios del Valle del Cauca y demás entidades territoriales del orden nacional, con el fin de diseñar y liderar estrategias de cooperación internacional e internacionalización alineadas con las metas del Plan de Desarrollo Departamental para impulsar el desarrollo integral del Valle del Cauca.
En mi rol como enlace estratégico de la Gobernación del Valle del Cauca, lideré la articulación técnica y estratégica de las subregiones Norte, Oriente y Occidente, abarcando un total de 19 municipios. Bajo esta gestión directa, diseñé y puse en marcha un Mapa Estratégico de Internacionalización que garantiza la cohesión de estos territorios con las metas del Plan de Desarrollo Departamental y la estrategia de internacionalización (atracción de inversión, exportaciones, y cooperación internacional) que se busca implementar desde la Subsecretaría para la Internacionalización.

La gestión se centró en la interlocución directa con los enlaces de:

- Subregión Norte (16): Alcalá, El Cairo, Ulloa, Argelia, Toro, Zarzal, Ansermanuevo, Bolívar, Cartago, El Águila, La Unión, La Victoria, Obando, Roldanillo, El Dovio y Versalles.
- Subregión Oriente (2): Sevilla y Caicedonia.
- Subregión Occidente (1): Buenaventura.

A través de la creación del Directorio Estratégico de Enlaces, sistematicé la información técnica y los perfiles de los delegados municipales, permitiendo una operatividad inmediata. Esta estructura permitió coordinar con la Dra. Valentina Morales y el Dr. Daniel Rivas Sandoval, la hoja de ruta unificada para fortalecer la cooperación internacional en el norte del departamento, el enclave productivo del oriente y el puerto estratégico de Buenaventura, impulsando así el desarrollo integral del Valle del Cauca.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YynciVeiDwb7WvxpxfpqxXRaQhSP_oOE/edit?gid=1398015831#gid=1398015831



Subregión	Cobertura	Total Municipios
Norte	De Cartago a Versalles	16
Oriente	Sevilla y Caicedonia	2
Occidente	Buenaventura	1

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Subregión	Cobertura	Total Municipios
TOTAL	Gestión Directa Milena Rodríguez	19

2.☐☐Acompañar el diseño, la instalación, y la consolidación, de las Mesas Técnicas Municipales de Cooperación Internacional, fungiendo como punto focal de apoyo para los municipios en sus procesos de formalización (decretos o acuerdos), brindando asesoría técnica y garantizando su adecuada operatividad.

L ideré el diseño integral del Instrumento de Diagnóstico para las Mesas Técnicas Municipales, logrando por primera vez la integración técnica de las tres líneas estratégicas de la Subsecretaría para la Internacionalización: Cooperación Internacional, Exportaciones y Atracción de Inversión/Reinversión. Este documento fue presentado y validado en mesas de trabajo con los coordinadores de cada estrategia, incorporando los ajustes técnicos necesarios para garantizar una herramienta de recolección de datos de alto impacto.

Como parte del acompañamiento técnico y territorial, realicé visitas técnicas a los municipios de Argelia y El Cairo, donde se socializaron los avances de la estrategia de internacionalización. Para el cierre del mes de febrero, se ha programado la entrega formal de este instrumento a los 19 municipios de las subregiones Norte, Oriente y Occidente. La estrategia de Despliegue incluye:

1. Envío por correo certificado del instrumento físico a cada enlace municipal para su formalización documental.
2. Socialización virtual masiva para realizar el acompañamiento técnico en tiempo real sobre el diligenciamiento y resolución de dudas sobre la batería de preguntas.

Esta gestión asegura que la base diagnóstica para la creación de los decretos y acuerdos municipales cuente con el rigor técnico y el soporte institucional necesario para su éxito.

3.☐ ☐Mantener un repositorio actualizado sobre las gestiones adelantadas por la Subsecretaría para la Internacionalización, en materia de cooperación internacional, con los municipios del Valle del Cauca.

Durante este período, lideré la estructuración y organización del Repositorio Técnico Estratégico de la Subsecretaría para la Internacionalización. Mi gestión se enfocó en la centralización sistemática de los insumos técnicos, transformándolos en una base de datos dinámica y confiable que hoy sirve como eje central para la toma de decisiones estratégicas de la dependencia.
Para ello, Ddiseñé y encabecé la creación del *Instrumento de Diagnóstico de Proyectos con Enfoque de Reciclaje y Economía Circular* . Esta herramienta es pionera en la región, ya que permite identificar con precisión iniciativas sustentables

con alto potencial para la captación de recursos de cooperación internacional, alineando las necesidades locales con estándares globales.
Dentro de mi gestión, logré los siguientes avances clave:

- Consolidación en Economía Circular: Gestioné el despliegue del instrumento especializado y lideré la socialización formal con los enlaces de la Subregión Sur. Como resultado, logré una articulación estratégica con los municipios de Jamundí y Candelaria , quienes ya presentan un nivel avanzado en la estructuración de sus proyectos.
- Inteligencia Territorial (Mapa de Enlaces): Organicé y depuré la base de datos de los 42 municipios del departamento. Bajo mi coordinación directa, realicé la caracterización detallada de los 19 entes territoriales de las subregiones Norte, Oriente y Occidente, fortaleciendo la red de contactos institucionales.
- Gestión Documental y Trazabilidad: Aseguré la integridad de la memoria institucional mediante el cargue técnico de las visitas a Argelia y El Cairo , y la actualización rigurosa del estado de los Comités Técnicos departamentales.

4.Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.

Durante el mes de febrero, elaboré y formalicé el informe técnico de gestión estratégica dirigido a mi jefatura inmediata, donde consolidé los avances de las subregiones Norte, Oriente y Occidente y reporté el estado situacional de los 19 municipios bajo mi coordinación. En este documento, integré los resultados de la construcción del Directorio Estratégico y el diseño del Instrumento de Diagnóstico Integral que unifica Cooperación, Inversión y Exportaciones, destacando las visitas técnicas a Argelia y El Cairo, la sustentación de la herramienta de Economía Circular y Reciclaje, y la hoja de ruta para completar la caracterización de los municipios pendientes. Finalmente, realicé el cargué oportuno del informe y sus soportes en el repositorio de la Subsecretaría, garantizando la trazabilidad y el cumplimiento de los compromisos técnicos del período.

5.☐ ☐Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

ParticipéParticipe activamente en las mesas de trabajo y jornadas de articulación técnica convocadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, siguiendo las directrices de la Subsecretaria para la Internacionalización, la Dra. Valentina Morales. Durante el mes de febrero, asistí a dos reuniones técnicas estratégicas donde reporté los avances en las tareas asignadas dentro del marco de planeación de la dependencia y suministró información técnica detallada sobre la gestión en las subregiones Norte, Oriente y

Occidente. Esta labor permitió la validación de los procesos de asistencia técnica y garantizó que las metas de internacionalización de los 19 municipios bajo mi coordinación estén plenamente alineadas con los objetivos globales de la Gobernación del Valle del Cauca.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Asistí a la reunión de cooperación internacional con el fin de identificar los puntos de avance en el componente de cooperación internacional de la Subsecretaría para la Internacionalización, los roles de los enlaces y los pasos a seguir en las diferentes estrategias que adelanta el equipo.

7. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

Brindé un apoyo constante a la difusión de los contenidos institucionales en Instagram, Facebook, mediante la ejecución estratégica de interacciones como me gusta, comentarios y compartidos para fortalecer el alcance de la Secretaría en los municipios del Valle. En este sentido, promoví activamente las convocatorias de programas de fortalecimiento empresarial y competitividad dirigidos a las subregiones Norte, Oriente y Occidente, a la vez que impulsé el posicionamiento del departamento al interactuar con contenidos sobre ventajas comparativas para la inversión extranjera y exportaciones, alineando mi red personal con la narrativa de internacionalización liderada por la Dra. Valentina Morales. Asimismo, respaldé la gestión territorial a través del apoyo digital a la Ruta del Desarrollo, validando con ello el impacto y la presencia de la institución en todo el territorio vallecaucano.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

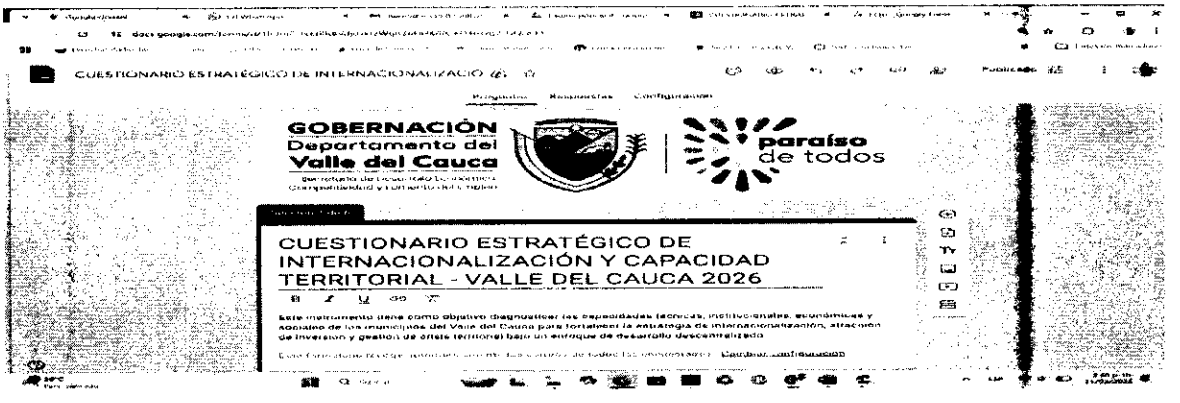
DE LA ACTIVIDAD 1

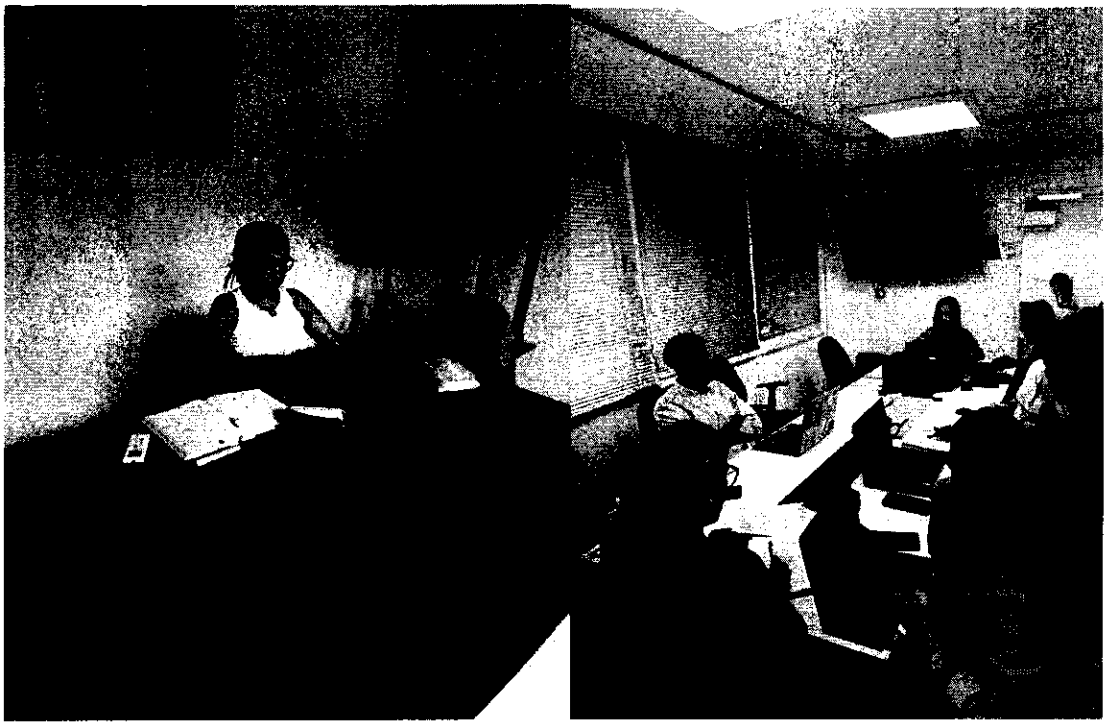
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES





ACTIVIDADES 2





ACTIVIDDES 3

Anexo soportes Documentales (Nuevos enlaces añadidos):

- **Instrumento de Diagnóstico - Economía Circular:**

  https://forms.gle/npbDwv8o3LbSppFo6

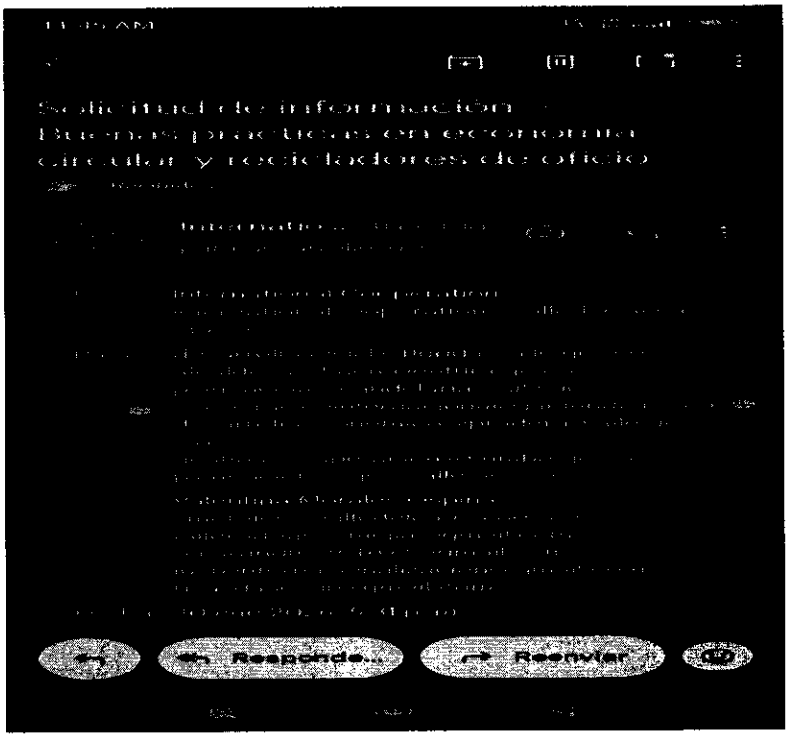
- **Matriz de Gestión y Seguimiento:** Enlace de Excel Directorio Territorial

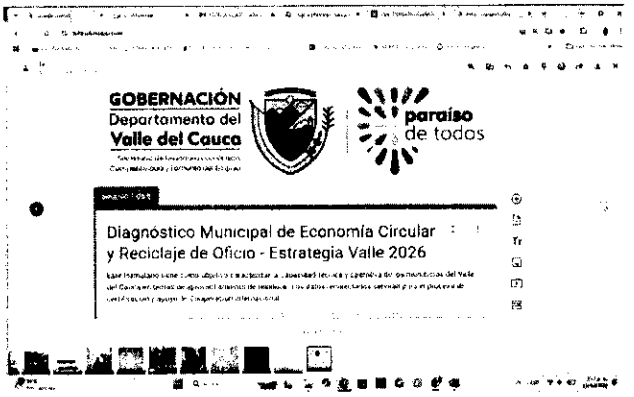
  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YynciVeiDwb7WvxpxfpqxXRaOhSP_oOE/edit?usp=sharing&ouid=107919336588873559904&rtpof=true&sd=true

- **Base de Datos de Enlaces:**

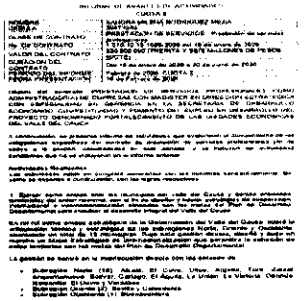
  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YynciVeiDwb7WvxpxfpqxXRaOhSP_oOE/edit?gid=1398015831#gid=1398015831

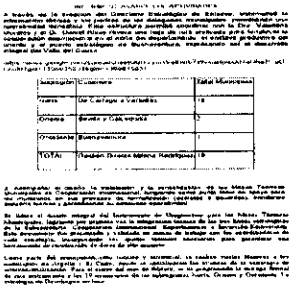
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

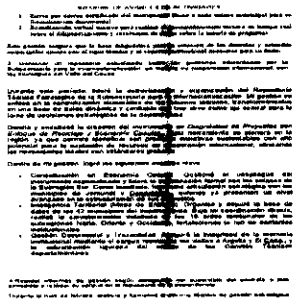




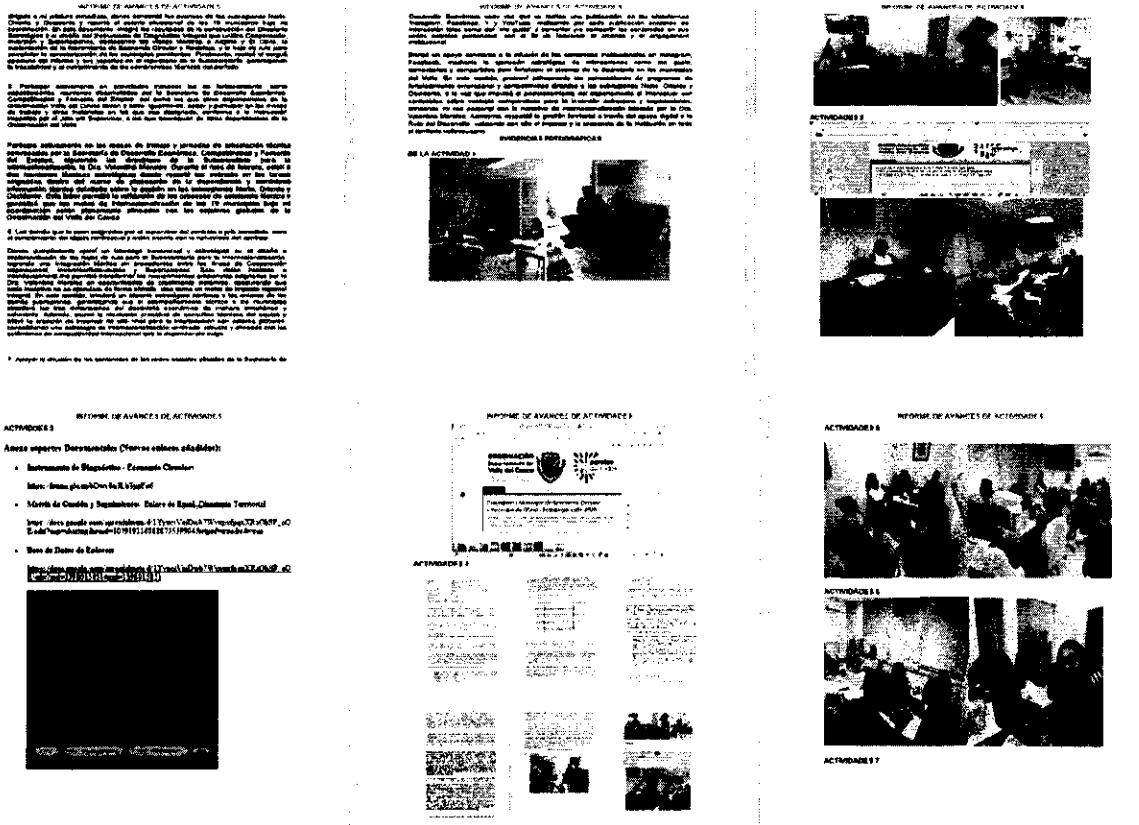
ACTIVIDADES 4



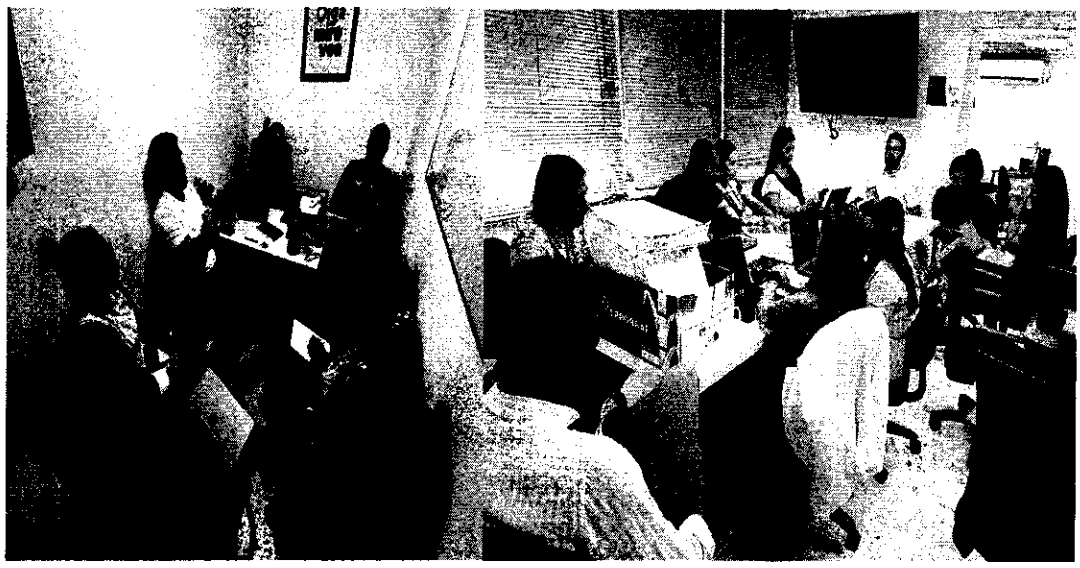




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



ACTIVIDADES 5



ACTIVIDADES 6

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



ACTIVIDADES 7



FOTOS, EVIDENCIA,

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SANDRA MILENA RODRIGUEZ MEJIA
C.C.29873253
Teléfono: 3106253075
Correo:MILERODRIGUEZMEJIA@GMAIL.COM